

Принято
Педагогическим советом
протокол №9 от 20.01.2023г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №10»
И.А.Бодрова

Введено в действие приказом
№ 15 от «20» января 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.41, ч.1.2, в соответствии с Постановлением КМ РТ от 21.09.2020г. № 851 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2021 год», со статьей 42 Устава города, решением Городского Совета от 15.12.2020 №3/3 «О бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Постановлением Исполнительного комитета от 27.08.2021 г №5720 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке», Постановлением Исполнительного комитета от 26.01.2022 г № 297 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке», Постановлением Исполнительного комитета от 22.10.2021 №6957 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета от 27.08.2021 №5720 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке»,

Постановлением Исполнительного комитета от 03.10.2022г. № 5192 «О мерах по поддержке детей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений города Набережные Челны», Постановлением Исполнительного комитета от 30.12.2022 №7707 «О дополнительных мерах социальной поддержки для обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и воспитанников муниципальных дошкольных учреждений города Набережные Челны», решением Городского Совета от 18.12.2022 №18/4 «О бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», со статьями 34, 37 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113 на основании приказа УО и ДМ №552 от 31.08.2021г, приказа по школе № 23 от 02.02.2022 «Об организации питания учащихся на 2022 год», в целях организации сбалансированного, рационального питания учащихся, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальных категорий учащихся и устанавливает порядок организации питания учащихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» (далее - Школа).

1.2. Основными задачами организации питания учащихся в Школе являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ.

2.1. Питание в Школе организовано, как за счёт средств местного бюджета, так и за

счёт родителей (законных представителей).

2.2. Организация питания в Школе осуществляется на договорной основе с организацией ООО «Школьное питание».

2.3. В школе в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).

2.4. Администрация Школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.5. Одноразовое бесплатное питание организуется

- для обучающихся 1-4 классов;
- для учащихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с тремя и более несовершеннолетними детьми;

2.6. Для учащихся 5-11 классов предусматривается одноразовое горячее питания (завтрак) за счет родителей и дотации.

2.7. Для учащихся, находящихся в группах продленного дня, предусматривается дополнительное горячее питание за счет средств родителей.

2.8. Двухразовое питание организуется для следующих категорий обучающихся:

- для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья
- для детей сотрудников Управления МВД России по г. Набережные Челны, федеральных государственных гражданских служащих Управления МВД России по г. Набережные Челны, работников Управления МВД России по г. Набережные Челны.
- для детей гражданского персонала, сотрудников отдела вневедомственной охраны по городу Набережные Челны- филиал ФГКУ «УВД ВНГ России по Республике Татарстан»
- для детей вынужденных переселенцев, прибывших из Донецкой и Луганской народных республик, Херсонской и Запорожской областей, Украины, временно размещенных в городе Набережные Челны
- для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции.

2.9. Организуется замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией стоимостью двухразового питания для детей инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированной образовательной программе;

2.10. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ.

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором школы, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), стоимость, контрольные блюда.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме в течение 6 дней с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.

3.4. Для поддержания порядка столовой организуется дежурство учителей и дежурного администратора.

3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.6. В компетенцию классного руководителя входит:

- разъяснительная и просветительская работа с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;

- ответственность за организацию питания учащихся класса;

- ежедневное предоставление в столовую информации о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе через электронную систему АИС «Питание».

3.7. В компетенцию ответственного за питание учащихся входит:

- проведение рабочих совещаний и консультаций с педагогическими работниками по вопросам организации питания;

- контроль за исполнением графика питания, правил поведения учащихся в столовой;

- контроль за охватом питания учащихся по школе;

- за систему работы программы АИС «Питание».

3.8. В компетенцию заместителя директора по АХЧ входит:

- обеспечение школьной столовой достаточным количеством посуды, специальной одеждой, санитарно-гигиеническими средствами, кухонным, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

3.9. В компетенцию медицинского работника Школы входит:

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации питания;

- проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов;

- заполнение бракеражного журнала.

3.10. В компетенцию членов комиссии по питанию общешкольного родительского комитета входит:

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации питания;

- проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов;

3.11. В компетенцию директора Школы входит:

- комплектование школьной столовой квалифицированными кадрами;

- контроль за производственной базой пищеблока школьной столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;

- контроль за соблюдением требований СанПиН;

- обеспечение прохождения медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными сроками.

3.12. Перечень документов для организации питания:

1. Для обучающихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с тремя и более несовершеннолетними детьми:

- заявление на предоставление бесплатного питания;

- копия удостоверения многодетной семьи;

- справка с места обучения на очной форме совершеннолетнего ребенка;

2. для детей инвалидов, детей с ОВЗ:

- заявление на предоставление бесплатного питания;

- копию справки об инвалидности;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- заявление на получение компенсации с указанием расчетного счета для перечисления компенсации (для обучающихся на дому)

3. для детей сотрудников Управления МВД России по г. Набережные Челны, федеральных государственных гражданских служащих Управления МВД России по г. Набережные Челны, работников Управления МВД России по г. Набережные Челны.

- заявление на предоставление бесплатного питания;

- копию служебного удостоверения Министерства внутренних дел, или справка с места работы сотрудника федерального государственного гражданского служащего, работника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Набережные Челны

4. для детей гражданского персонала, сотрудников отдела вневедомственной охраны по

городу Набережные Челны- филиал ФГКУ «УВД ВНГ России по Республике Татарстан»

- заявление на предоставление бесплатного питания;

-копия служебного удостоверения сотрудников отдела вневедомственной охраны по городу Набережные Челны филиал ФГКУ «УВД ВНГ России по Республике Татарстан»

5. для детей вынужденных переселенцев, прибывших из Донецкой и Луганской народных республик, Херсонской и Запорожской областей, Украины, временно размещенных в городе Набережные Челны

- заявление на предоставление бесплатного питания;

- т копия свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;

6. для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции:

- заявление на предоставление бесплатного питания:

- копия паспорта матери /отца;

- копия документа, подтверждающего участие отца/матери в специальной военной операции;

- копия свидетельства о браке (в случае совместного воспитания супруги).

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

4.1. В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

- Положение об организации питания учащихся.

- Приказ директора о назначении лиц, ответственных за организацию питания, с возложением на них функций контроля.

- График питания учащихся, режим работы столовой.

- Документы по учету питающихся.

- Справки, акты, аналитические справки по вопросам организации питания.